

УТВЕРЖДЕНО
Председатель
Общероссийской общественно-государственной
организации «Российский центр оборота прав на
результаты творческой деятельности»

А.Б. Кричевский

(Приказ Российского центра № 13/ОД
от «01» августа 2023г.)

ПОЛИТИКА
Общероссийской общественно-государственной организации
«Российский центр оборота прав на результаты творческой деятельности»
в отношении обработки персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – «**Политика**») Общероссийской общественно-государственной организации «Российский центр оборота прав на результаты творческой деятельности» (ОГРН: 1227700066538; ИНН: 9731088656; КПП: 773101001; адрес местонахождения: 121205, г. Москва, тер. инновационного центра Сколково, ул. Нобеля, д. 5) (далее – «**Российский центр**») разработана и утверждена Российским центром во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «**ФЗ “О персональных данных”**») с целью обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных.

1.2. Настоящая Политика определяет и декларирует:

- 1.2.1. Стратегию (политику) Российского центра в отношении обработки и обеспечения безопасности (включающей в том числе и защиту) персональных данных;
- 1.2.2. Цели сбора и (или) получения и обработки персональных данных;
- 1.2.3. Категории и состав персональных данных, которые подлежат сбору и (или) получению и обработке;
- 1.2.4. Категории и состав субъектов персональных данных, чьи персональные данные подлежат сбору и (или) получению и обработке;
- 1.2.5. Действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- 1.2.6. Перечень мер, направленных на обеспечение безопасности (включающей в том числе и защиту) персональных данных;
- 1.2.7. Перечень процедур, направленных на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.3. Настоящая Политика действует в отношении персональных данных, которые:

- 1.3.1. Собираются и обрабатываются Российским центром при вступлении соответствующей категории субъектов персональных данных в непосредственное взаимодействие с Российским центром посредством как нецифровых¹, так и цифровых² способов;

¹ Под **нецифровыми способами взаимодействия** понимаются, например, обращения соответствующих категорий субъектов персональных данных к Российскому центру путём физического посещения офиса Российского центра, направления физических писем (исполненных на бумажном носителе) на почтовый адрес Российского центра, осуществления телефонных звонков и т.п.

² Под **цифровыми способами взаимодействия** понимаются, например, обращения соответствующих категорий субъектов персональных данных к Российскому центру путём направления электронных писем (email) на электронный почтовый адрес Российского центра, сообщений в официальных аккаунтах в социальных сетях, мессенджерах Российского центра и т.п., аудио-и (или) видеозвонков в службах конференцсвязи, посещения и (или) использования Сайта Российского центра и т.п.

1.3.2. Российский центр, в порядке и в случаях, прямо предусмотренных ФЗ «О персональных данных», вправе получать от третьих лиц и (или) из открытых и общедоступных источников;

1.3.3. В определённых случаях могут быть получены Российским центром в рамках осуществления им непосредственной обработки уже имеющихся на законном основании в распоряжении Российского центра персональных данных, относящихся к соответствующим категориям субъектов персональных данных (так называемых «вторичных персональных данных»).

1.4. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1. ФЗ «О персональных данных» **Российским центром обеспечивается свободный и неограниченный доступ к тексту настоящей Политики путём:**

1.4.1. Опубликования её бумажного экземпляра в здании Российского центра (а также в зданиях его филиалов, представительств и иных обособленных подразделений);

1.4.2. Размещения её электронного экземпляра и (или) электронного образа бумажного экземпляра (скан-копии) на официальном сайте Российского центра, расположенном и доступном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующему адресу: <https://рцис.рф> (ранее и далее – «Сайт» или «Сайт Российского центра»).

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

1.5.1. **Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

1.5.2. **Биометрические персональные данные** – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются Российским центром для установления личности субъекта персональных данных (включая геномную информацию);

1.5.3. **Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

1.5.4. **Бывший работник (сотрудник) Российского центра** – физическое лицо, которое состояло в трудовых отношениях с Российским центром как с работодателем и с которым такие трудовые отношения были прекращены;

1.5.5. **Геномная информация** – биометрические персональные данные, включающие кодированную информацию об определённых фрагментах дезоксирибонуклеиновой кислоты физического лица или неопознанного трупа;

1.5.6. **Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

1.5.7. **Контрагенты (в том числе партнёры, спонсоры мероприятий и т.п.) Российского центра** – дееспособные, достигшие возраста 18 (восемнадцати) лет, действующие от своего имени физические лица (в том числе применяющие специальный налоговый режим на профессиональный доход либо зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве индивидуальных предпринимателей), или юридические лица, представленные в лице своих уполномоченных представителей – физических лиц, заключившие с Российским центром соответствующий гражданско-правовой договор (договор возмездного оказания услуг, договор подряда, партнёрское и (или) спонсорское соглашение и т.д.);

1.5.8. **Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

1.5.9. **Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

1.5.10. **Оператор персональных данных (оператор)** – Общероссийская общественно-государственная организация «Российский центр оборота прав на результаты творческой деятельности» (ОГРН: 1227700066538; ИНН: 9731088656; КПП: 773101001; адрес местонахождения: 121205, г. Москва, тер. инновационного центра Сколково, ул. Нобеля, д. 5), выступающая в качестве оператора персональных данных, самостоятельно или совместно с

другими лицами организующая и (или) осуществляющая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, категории (состав) персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

1.5.11. **Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), указанному в пункте 4.2. настоящей Политики;

1.5.12. **Персональные данные, разрешённые субъектом персональных данных для распространения**, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путём дачи согласия на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном ФЗ «О персональных данных» (далее – «**Распространяемые [Российским центром] персональные данные**»);

1.5.13. **Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определённому лицу или определённому кругу лиц;

1.5.14. **Работник (сотрудники) Российского центра** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Российским центром и, соответственно, находящееся в трудовых отношениях с Российским центром как с работодателем;

1.5.15. **Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределённому кругу лиц;

1.5.16. **Сбор персональных данных** – целенаправленный процесс получения персональных данных Российским центром непосредственно от субъекта персональных данных либо через специально привлечённых для этого третьих лиц;

1.5.17. **Специальные категории персональных данных** – сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, судимости;

1.5.18. **Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

1.5.19. **Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

1.5.20. **Учредители (члены, делегаты Съезда) Российского центра** – дееспособные физические лица, достигшие возраста 18 (восемнадцати) лет, а также юридические лица – общественные объединения (представленные в лице своих уполномоченных представителей – физических лиц), соответствующие требованиям, предъявляемым к учредителям (членам, делегатам Съезда) общественных объединений законом, заинтересованные в достижении целей Российского центра и совместном решении его задач;

1.5.21. **Файлы cookie** – файлы, установленные в компьютере, телефоне, планшете или любом другом техническом устройстве посетителя или пользователя Сайта Российского центра для регистрации действий такого посетителя или пользователя во время просмотра страниц Сайта Российского центра. С помощью файлов cookie сервер, на котором находится Сайт Российского центра, распознаёт используемый посетителем или пользователем браузер (предоставляя, например, зарегистрированному пользователю доступ к областям и сервисам без необходимости регистрации при каждом посещении и запоминая его предпочтения для будущих посещений). Файлы cookie также используются для вычисления аудитории и параметров трафика, отслеживания прогресса и количества входов. Файлы cookie содержат данные в обезличенной форме.

1.6. Основные права и обязанности Российского центра как оператора персональных данных:

1.7.1. Российский центр имеет право:

1) Самостоятельно или совместно с другими лицами организовывать и (или) осуществлять обработку персональных данных, а также определять цели обработки персональных данных, категории (состав) персональных данных, подлежащих обработке, категории (состав) субъектов персональных данных, чьи персональные данные подлежат обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

2) Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и

принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;

3) Принимать локальные нормативные акты, направленные на регламентацию своей деятельности в области организации обработки и обеспечения безопасности персональных данных;

4) Привлекать к дисциплинарной ответственности работников (сотрудников) Российского центра за нарушение требований к обработке и защите персональных данных;

5) Предлагать субъекту персональных данных оформить персональное согласие на обработку персональных данных;

6) Осуществлять обработку персональных данных в отсутствие согласия субъекта персональных данных (в том числе в случае отзыва субъектом персональных данных ранее данного им Российскому центру согласия) при наличии у Российского центра иных правовых (законных) оснований, необходимых для такой обработки и прямо указанных в ФЗ «О персональных данных»;

7) Поручать обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора;

8) Реализовывать иные права, предоставленные Российскому центру ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а равно иными нормативными правовыми актами, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных, настоящей Политикой и локальными нормативными актами Российского центра.

1.7.2. Российский центр обязан:

1) Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями ФЗ «О персональных данных»;

2) Осуществлять обработку персональных данных с соблюдением таких следующих принципов обработки персональных данных, как:

– Принцип обеспечения законности и справедливости оснований, целей и способов обработки персональных данных, соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определённым и заявленным при сборе персональных данных;

– Принцип обеспечения соответствия объёма и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

– Принцип обеспечения точности, достоверности и – в случаях, когда это необходимо, – актуальности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

– Принцип недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

– Принцип недопустимости хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных дольше, чем этого требуют цели их обработки (за исключением случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных);

– Принцип обеспечения осуществления уничтожения (удаления) персональных данных либо их обезличивания по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, другими документами, определяющими такой срок.

3) Обеспечивать соблюдение конфиденциальности персональных данных. Настоящее буквально означает, что Российский центр, получив доступ к персональным данным, обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом;

4) Обеспечивать соблюдение лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению Российского центра, принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»; а равно обеспечивать взятие и надлежащее исполнение лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению Российского центра, обязательств по соблюдению конфиденциальности персональных данных и принятию необходимых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» (в случаях, когда обработка персональных данных поручается Российским центром соответствующему лицу);

5) Обеспечивать защиту персональных данных, обрабатываемых Российским центром, от их неправомерного использования или утраты;

6) Разъяснять субъекту персональных данных юридические последствия отказа от предоставления субъектом персональных данных, относящихся к нему персональных данных, когда предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) Своевременно и в соответствии с требованиями ФЗ «О персональных данных» реагировать и отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и (или) их представителей, а также на запросы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных – Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзора), – и иных контрольно-надзорных органов, уполномоченных в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных (ФСБ, ФСТЭК и т.п.);

8) Своевременно и в соответствии с требованиями ФЗ «О персональных данных» устранять нарушения законодательства, допущенные при обработке персональных данных;

9) Своевременно и в соответствии с требованиями ФЗ «О персональных данных» уточнять, блокировать и уничтожать (удалять) персональные данные;

10) Сообщать в Роскомнадзор, по его запросу, необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса;

11) Своевременно и в соответствии с требованиями ФЗ «О персональных данных» уведомлять Роскомнадзор о фактах неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных;

12) Обеспечивать взаимодействие с государственной системой предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации (ГосСОПКА) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности;

13) Уведомить Роскомнадзор об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных до начала осуществления такой обработки (за исключением случаев, прямо предусмотренных ФЗ «О персональных данных»);

14) Уведомлять Роскомнадзор об изменении сведений, указанных в поданном Российским центром уведомлении об обработке (о намерении осуществлять обработку) персональных данных, либо о прекращении обработки персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты возникновения соответствующих изменений или с даты прекращения обработки персональных данных;

15) Исполнять иные обязанности, возложенные на Российский центр настоящей Политикой, локальными нормативными актами Российского центра, ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, а равно иными нормативными правовыми актами, определяющими случаи и особенности обработки персональных данных.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

1) Получать в доступной форме информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами (в том числе через своего представителя), и содержащую:

- Подтверждение факта обработки персональных данных Российским центром; и (или)
- Правовые основания и цели обработки персональных данных Российским центром; и (или)
- Цели и применяемые Российским центром способы обработки персональных данных; и (или)
- Наименование и место нахождения Российского центра, сведения о лицах (за исключением работников (сотрудников) Российского центра), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Российским центром или на основании федерального закона; и (или)

– Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом; и (или)

– Категории и конкретный перечень Распространяемых Российским центром персональных данных, с указанием целей распространения таких персональных данных, перечня ресурсов, на и посредством которых осуществляется распространение таких персональных данных, и сроков

осуществления распространения таких персональных данных; а равно с указанием установленных субъектом персональных данных условий и (или) запретов на осуществление Российским центром передачи (кроме предоставления доступа) таких персональных данных неограниченному кругу лиц; а также с указанием условий и запретов осуществления неограниченным кругом лиц дальнейшей обработки (кроме получения доступа) таких персональных данных, с указанием перечня таких установленных условий и запретов; и (или)

– Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; и (или)

– Порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»; и (или)

– Информацию об осуществлённой или о предполагаемой трансграничной передаче персональных данных; и (или)

– Наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Российского центра, если обработка поручена или будет поручена такому лицу; и (или)

– Информацию о способах исполнения Российским центром обязанностей, установленных статьёй 18.1. ФЗ «О персональных данных»;

– Иные сведения, предусмотренные ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

2) Требовать от Российского центра уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения (удаления) в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав (в том числе через своего представителя);

3) Давать Российскому центру свободно, своей волей и в своём интересе согласие на обработку своих персональных данных (в том числе через своего представителя);

4) Отзывать своё ранее данное Российскому центру согласие на обработку своих персональных данных (в том числе через своего представителя);

5) Обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Российского центра при обработке его персональных данных (в том числе через своего представителя);

6) Реализовывать (в том числе через своего представителя) иные права, предоставляемые субъекту персональных данных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящей Политикой.

1.8. Ответственность Российского центра за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Персональные данные собираются и (или) получаются и обрабатываются Российским центром в целях:

№	Наименование цели (подцели)	Категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в указанных целях (подцелях)
1.	Обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в частности, с целью осуществления и выполнения возложенных на Российский центр законодательством Российской Федерации следующих функций, полномочий и обязанностей:	
	1) Ведение Российским центром текущего бухгалтерского и налогового учёта.	

	<p>2) Формирование, изготовление и своевременная подача бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности (в том числе подача установленной законодательством Российской Федерации отчетности в отношении физических лиц, например, сведений персонифицированного учета в Фонд пенсионного и социального страхования РФ, сведений подоходного налога в ФНС России).</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Претенденты в члены Российского центра (пп. 4.3.1. Политики); – Учредители (члены, делегаты Съезда) Российского центра (пп. 4.3.2. Политики); – Кандидаты (соискатели) на вакантные (открытые) должности в Российском центре (пп. 4.3.3. Политики); – Работники (сотрудники) и бывшие работники (сотрудники) Российского центра (пп. 4.3.4. Политики); – Члены семьи работников (сотрудников) и бывших работников (сотрудников) Российского центра (пп. 4.3.5. Политики); – Контрагенты (партнёры, спонсоры) Российского центра (пп. 4.3.6. Политики); – Участники мероприятий (пп. 4.3.7. Политики); – Иные физические лица (пп. 4.3.8. Политики); – Представители вышеуказанных категорий субъектов персональных данных (пп. 4.3.9. Политики).
	<p>3) Бережное хранение документов, которые непосредственно связаны с осуществлением Российским центром своей уставной деятельности и которые могут содержать персональные данные субъектов персональных данных.</p>	
	<p>4) Получение Российским центром от субъектов персональных данных согласий на обработку их персональных данных и фиксация фактов, позволяющих Российскому центру – в случае возникновения необходимости – доказать надлежащее исполнение Российским центром своей обязанности по получению согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, и с необходимостью обеспечения сохранности таких фактов.</p>	
	<p>5) Исполнение судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Учредители (члены, делегаты Съезда) Российского центра (пп. 4.3.2. Политики); – Работники (сотрудники) и бывшие работники (сотрудники) Российского центра (пп. 4.3.4. Политики).
<p>2. Осуществления своей деятельности в соответствии с Уставом:</p>		
	<p>1) Осуществление Российским центром предусмотренных его Уставом и иными локальными нормативными актами видов деятельности.</p> <p>2) Достижение общественно значимых целей (при условии ненарушения при этом прав и свобод субъектов персональных данных).</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Претенденты в члены Российского центра (пп. 4.3.1. Политики); – Учредители (члены, делегаты Съезда) Российского центра (пп. 4.3.2. Политики); – Кандидаты (соискатели) на вакантные (открытые) должности в Российском центре (пп. 4.3.3. Политики); – Работники (сотрудники) и бывшие работники (сотрудники) Российского центра (пп. 4.3.4. Политики); – Члены семьи работников (сотрудников) и бывших работников (сотрудников) Российского центра (пп. 4.3.5. Политики); – Контрагенты (партнёры, спонсоры) Российского центра (пп. 4.3.6. Политики); – Участники мероприятий (пп. 4.3.7. Политики); – Иные физические лица (пп. 4.3.8. Политики); – Представители вышеуказанных категорий субъектов персональных данных (пп. 4.3.9. Политики).

<p>3) Осуществления приёма субъектов персональных данных в состав членов Российского центра (путём предоставления субъектам персональных данных возможности подать (в том числе с использованием Сайта Российского центра – если такая техническая возможность на нём реализована) заявлений на вступление (вхождение) в состав членов Российского центра; рассмотрения таких заявлений субъектов персональных данных на вступление (вхождение) в состав членов Российского центра и принятия решений о приёме либо об отказе в приёме в состав членов Российского центра соответствующих субъектов персональных данных).</p>	<p>– Претенденты в члены Российского центра (пп. 4.3.1, Политики).</p>
<p>4) Прекращения членства субъектов персональных данных в Российском центре (путём рассмотрения заявлений субъектов персональных данных о выходе из состава членов Российского центра и принятия по итогам рассмотрения таких заявлений решений об их удовлетворении и прекращении членства соответствующих субъектов персональных данных в Российском центре либо об отказе в удовлетворении таких заявлений).</p>	
<p>5) Исключение субъектов персональных данных из состава членов Российского центра (путём рассмотрения вопроса, связанного с исключением соответствующих субъектов персональных данных из состава членов Российского центра, изучения оснований, послуживших поводом для поднятия такого вопроса, и принятия по итогам рассмотрения соответствующего вопроса решения об исключении либо о неисклучении соответствующих субъектов персональных данных из состава членов Российского центра).</p>	<p>– Члены (делегаты Съезда) Российского центра (пп. 4.3.2, Политики).</p>
<p>6) Повышения имиджа и деловой репутации Российского центра путём размещения в объёме, отвечающем настоящей цели, соответствующей информации о членах Российского центра и участниках мероприятий, которые организуются и (или) проводятся Российским центром и (или) в организации и (или) проведении которых Российский центр принимает непосредственное участие, на Сайте Российского центра.</p>	
<p>7) Обеспечения общественных и иных публичных интересов в части реализации Российским центром принципа открытости (транспарентности) перед</p>	

<p>общественностью путём информирования широкой аудитории о лицах, занимающих руководящие и иные ответственные позиции в Российском центре (в том числе в органах управления, в структурных подразделениях Российского центра, в филиалах и представительствах Российского центра), а также о лицах, являющихся членами Российского центра.</p>	
<p>8) Ведения реестра членов Российского центра.</p>	
<p>9) Принятия решений о присвоении членам Российского центра звания почётного члена Российского центра.</p>	
<p>10) Предоставления членам Российского центра возможности участвовать в управлении и деятельности Российского центра, избирать и быть избранными в руководящие органы и контрольно-ревизионные органы Российского центра, быть представленными в порядке, установленном Уставом Российского центра, для избрания в состав координационного совета Российского центра, контролировать деятельность его руководящих органов в соответствии с Уставом Российского центра.</p>	
<p>11) Осуществления контроля за своевременностью уплаты членами Российского центра членских взносов.</p>	
<p>12) Повышения уровня деловой и социальной репутации членов Российского центра как общественных деятелей путём размещения в объёме, отвечающем настоящей цели, соответствующей информации о членах Российского центра на Сайте Российского центра.</p>	
<p>13) Поощрения членов Российского центра, внесших неоценимый вклад в деятельность Российского центра и (или) являющихся почётными членами Российского центра, и информирования общественности о соответствующих достижениях члена Российского центра в деятельности Российского центра путём размещения в объёме, отвечающем настоящей цели, соответствующей информации о членах Российского центра на Сайте Российского центра.</p>	
<p>14) Предоставления членам Российского центра возможности регистрации (создания) учётной записи (личного кабинета члена Российского центра) посредством имеющегося на Сайте Российского центра функционала; а равно предоставления членам Российского центра возможности получения доступа к своей</p>	

<p>учётной записи (личному кабинету члена Российского центра) посредством прохождения процедур идентификации, аутентификации и авторизации, ознакомления с размещённой в такой учётной записи (личном кабинете члена Российского центра) информацией и использования иного заранее предусмотренного и технически реализованного Российским центром функционала такой учётной записи (личного кабинета члена Российского центра), в том числе возможности удаления такой учётной записи (личного кабинета члена Российского центра)</p>	
<p>15) Хранения учётных данных (логинов и паролей, в том числе предыдущих) членов Российского центра от созданных такими членами Российского центра на Сайте Российского центра учётных записей (личных кабинетов членов Российского центра).</p>	
<p>16) Предоставления членам Российского центра возможности изменения учётных данных (логинов и паролей) и (или) восстановления доступа к своей учётной записи (личному кабинету члена Российского центра) на Сайте Российского центра (в случае утраты такого доступа) посредством смены пароля.</p>	
<p>17) Организация, проведение и (или) принятие участия в конференциях, выставках, премиях, конкурсах, форумах и иных мероприятиях (в том числе путём формирования списков участников, необходимых в том числе для обеспечения необходимого количества мест на территории проведения соответствующих конференций, выставок, премий, конкурсов, форумов и иных мероприятий, а равно для отслеживания количества свободных и занятых мест, организации кейтеринга, подготовки соответствующих приглашений, пропусков на территорию проведения соответствующих конференций, выставок, премий, конкурсов, форумов и иных мероприятий, бейджей, свидетельств участника, раздаточных материалов для участников и т.п.); а предоставление возможности субъектам персональных данных регистрироваться (в том числе с использованием Сайта Российского центра) и принимать непосредственное участие в таких конференциях, выставках, премиях, конкурсах, форумах и иных мероприятиях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Претенденты в члены Российского центра (пп. 4.3.1. Политики); – Учредители (члены, делегаты Съезда) Российского центра (пп. 4.3.2. Политики); – Кандидаты (соискатели) на вакантные (открытые) должности в Российском центре (пп. 4.3.3. Политики); – Работники (сотрудники) и бывшие работники (сотрудники) Российского центра (пп. 4.3.4. Политики); – Члены семьи работников (сотрудников) и бывших работников (сотрудников) Российского центра (пп. 4.3.5. Политики); – Контрагенты (партнёры, спонсоры) Российского центра (пп. 4.3.6. Политики); – Участники мероприятий (пп. 4.3.7. Политики); – Иные физические лица (пп. 4.3.8. Политики); – Представители вышеуказанных категорий субъектов персональных данных (пп. 4.3.9. Политики).
<p>18) Повышение имиджа и социальной значимости конференций,</p>	

	<p>выставок, премий, конкурсов, форумов и иных мероприятий, которые организуются и (или) проводятся Российским центром и (или) в организации и (или) проведении которых Российский центр принимает непосредственное участие, путём размещения в объёме, отвечающем настоящей цели, соответствующей информации об участниках соответствующих конференций, выставок, премий, конкурсов, форумов и иных мероприятий, которые организуются и (или) проводятся Российским центром и (или) в организации и (или) проведении которых Российский центр принимает непосредственное участие, на Сайте Российского центра.</p>	
3. Обеспечения функционирования и безопасности Сайта Российского центра:		
	<p>1) Предоставления субъектам персональных данных доступа к Сайту Российского центра, размещённой на нём информации и имеющемуся функционалу.</p> <p>2) Ведения статистики и отслеживания общего количества посетителей и (или) пользователей Сайта Российского центра на анонимной основе (посредством использования файлов cookie и аналогичных им технологий отслеживания и (или) веб-аналитики).</p> <p>3) Распознавания новых и старых посетителей и (или) пользователей Сайта Российского центра (посредством использования файлов cookie и аналогичных им технологий отслеживания и (или) веб-аналитики)</p> <p>4) Динамического наблюдения за действиями пользователей (посетителей) и работой в браузерах при посещении Сайта Российского центра (посредством использования файлов cookie и аналогичных им технологий отслеживания и (или) веб-аналитики).</p> <p>5) Обеспечения безопасности Сайта Российского центра в целом и создаваемых членами Российского центра на Сайте Российского центра учётных записей (личных кабинетов членов Российского центра) от несанкционированного доступа в частности</p>	<p>– Претенденты в члены Российского центра (пп. 4.3.1. Политики);</p> <p>– Учредители (члены, делегаты Съезда) Российского центра (пп. 4.3.2. Политики);</p> <p>– Кандидаты (соискатели) на вакантные (открытые) должности в Российском центре (пп. 4.3.3. Политики);</p> <p>– Работники (сотрудники) и бывшие работники (сотрудники) Российского центра (пп. 4.3.4. Политики);</p> <p>– Члены семьи работников (сотрудников) и бывших работников (сотрудников) Российского центра (пп. 4.3.5. Политики);</p> <p>– Контрагенты (партнёры, спонсоры) Российского центра (пп. 4.3.6. Политики);</p> <p>– Участники мероприятий (пп. 4.3.7. Политики);</p> <p>– Иные физические лица (пп. 4.3.8. Политики);</p> <p>– Представители вышеуказанных категорий субъектов персональных данных (пп. 4.3.9. Политики).</p>
4. Осуществления гражданско-правовых отношений:		
	<p>1) Заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Уставом Российского центра.</p> <p>2) Осуществление и выполнение возложенных на Российский центр</p>	<p>– Контрагенты (партнёры, спонсоры) Российского центра (пп. 4.3.6. Политики).</p>

	<p>договорами прав и обязанностей, включая исполнение Российским центром договоров, стороной которых либо выгодоприобретателем или поручителем по которым является субъект персональных данных.</p>	
	<p>3) Заключение договоров по инициативе субъекта персональных данных или договоров, по которым субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.</p>	
	<p>4) Осуществления прав и законных интересов Российского центра и (или) третьих лиц.</p>	
5.	Привлечения и отбора кандидатов (соискателей) на работу в Российский центр:	
	<p>1) Предоставление кандидатам (соискателям) на работу в Российский центр возможности участия в отборе на замещение соответствующих вакантных (открытых) должностей в Российском центре.</p>	<p>– Кандидаты (соискатели) на вакантные (открытые) должности в Российском центре (пп. 4.3.3. Политики).</p>
	<p>2) Содействия кандидатам (соискателям), успешно прошедшим отбор на замещение соответствующих вакантных (открытых) должностей, в трудоустройстве в Российский центр.</p>	
6.	Осуществления трудовых и иных, непосредственно связанных с трудовыми отношений:	
	<p>1) Ведение кадрового учёта (путём отражения соответствующей информации в кадровых документах) и делопроизводства.</p>	<p>– Работники (сотрудники) и бывшие работники (сотрудники) Российского центра (пп. 4.3.4. Политики);</p> <p>– Члены семьи работников (сотрудников) и бывших работников (сотрудников) Российского центра (пп. 4.3.5. Политики).</p>
	<p>2) Ведение воинского учёта работников (сотрудников) Российского центра.</p>	
	<p>3) Содействие работникам (сотрудникам) Российского центра в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников (сотрудников) Российского центра, контроля количества и качества выполняемой работниками (сотрудниками) Российского центра работы, обеспечения сохранности имущества.</p>	
	<p>4) Выплата заработной платы и иных причитающихся работникам (сотрудникам) Российского центра, в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором, выплат</p>	
	<p>5) Осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации налоговых и социальных отчислений.</p>	
	<p>6) Предоставление работникам (сотрудникам) Российского центра льгот и гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>	

<p>для лиц, имеющих (усыновивших) детей; а равно для лиц с семейными обязанностями.</p>	
<p>7) Содействие работникам (сотрудникам) Российского центра в получении налоговых вычетов через Российский центр как работодателя.</p>	
<p>8) Предоставление работникам (сотрудникам) Российского центра дополнительных услуг за счёт Российского центра (в том числе с целью содействия работникам (сотрудникам) Российского центра в оформлении зарплатной банковской карты и перечисления на неё заработной платы и иных причитающихся работникам (сотрудникам) Российского центра, в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором, выплат; перечисления заработной платы и иных причитающихся работникам (сотрудникам) Российского центра, в соответствии с законодательством Российской Федерации или договором, выплат на иные банковские карты работников (сотрудников) Российского центра – в случае нежелания работников (сотрудников) Российского центра оформлять зарплатные банковские карты; содействия работникам (сотрудникам) Российского центра и членам их семей в оформлении полиса дополнительного медицинского страхования (ДМС); негосударственного пенсионного обеспечения, обеспечения командировок, оплаты корпоративной телефонной связи или предложения оформления выгодных корпоративных тарифов у операторов телефонной связи и т.п.).</p>	
<p>9) Организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учёт работников (сотрудников) Российского центра в системе обязательного пенсионного страхования.</p>	
<p>10) Содействие работникам (сотрудникам) Российского центра в раскрытии и развитии своего профессионального и (или) научного потенциала путём предоставления работникам (сотрудникам) Российского центра возможности принятия участия в общественной деятельности, связанной с непосредственной уставной деятельностью Российского центра, путём предоставления работникам (сотрудникам) Российского центра возможности принятия участия в конференциях, выставках, премиях, конкурсах, форумах и иных мероприятиях, которые организуются и (или) проводятся</p>	

	Российским центром самостоятельно и (или) в организации и (или) проведении которых Российский центр принимает непосредственное участие.	
7.	Обеспечения безопасности деятельности:	
	1) Обеспечение сохранности имущества и субъектов персональных данных от противоправных деяний (посягательств).	<ul style="list-style-type: none"> – Претенденты в члены Российского центра (пп. 4.3.1. Политики); – Учредители (члены, делегаты Съезда) Российского центра (пп. 4.3.2. Политики); – Кандидаты (соискатели) на вакантные (открытые) должности в Российском центре (пп. 4.3.3. Политики); – Работники (сотрудники) и бывшие работники (сотрудники) Российского центра (пп. 4.3.4. Политики); – Члены семьи работников (сотрудников) и бывших работников (сотрудников) Российского центра (пп. 4.3.5. Политики); – Контрагенты (партнёры, спонсоры) Российского центра (пп. 4.3.6. Политики); – Участники мероприятий (пп. 4.3.7. Политики); – Иные физические лица (пп. 4.3.8. Политики); – Представители вышеуказанных категорий субъектов персональных данных (пп. 4.3.9. Политики).
	2) Осуществление внутриобъектового и контрольно-пропускного режимов.	
	3) Управление ситуационной осведомлённостью, а также обеспечение и повышение эффективности коммуникаций в непредвиденных обстоятельствах, включая чрезвычайные (аварийные) ситуации и критически значимые (кризисные) события.	
	4) Предоставление консультаций и оказание содействия в области личной неприкосновенности (в том числе во время деловых (рабочих, служебных) поездок).	
8.	Осуществления связи с субъектом персональных данных:	
	1) Направление субъекту персональных данных уведомлений, информации и запросов, связанных с деятельностью Российского центра.	<ul style="list-style-type: none"> – Претенденты в члены Российского центра (пп. 4.3.1. Политики); – Учредители (члены, делегаты Съезда) Российского центра (пп. 4.3.2. Политики); – Кандидаты (соискатели) на вакантные (открытые) должности в Российском центре (пп. 4.3.3. Политики); – Работники (сотрудники) и бывшие работники (сотрудники) Российского центра (пп. 4.3.4. Политики); – Члены семьи работников (сотрудников) и бывших работников (сотрудников) Российского центра (пп. 4.3.5. Политики); – Контрагенты (партнёры, спонсоры) Российского центра (пп. 4.3.6. Политики); – Участники мероприятий (пп. 4.3.7. Политики); – Иные физические лица (пп. 4.3.8. Политики); – Представители вышеуказанных категорий субъектов персональных данных (пп. 4.3.9. Политики).
	2) Обработка обращений (предложений, заявлений, заявок, запросов, жалоб, претензий и иных сообщений) субъектов персональных данных, направляемых в адрес Российского центра.	
	3) Направление маркетинговых и рекламных рассылок.	

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 3.1. Обработка персональных данных осуществляется Российским центром на основании:
- 3.1.1. Трудового кодекса Российской Федерации;
 - 3.1.2. Гражданского кодекса Российской Федерации;

- 3.1.3. Налогового кодекса Российской Федерации;
- 3.1.4. Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- 3.1.5. Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 3.1.6. Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учёте в системе обязательного пенсионного страхования»;
- 3.1.7. Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- 3.1.8. Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 3.1.9. Федерального закона от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- 3.1.10. Федерального закона от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- 3.1.11. Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
- 3.1.12. Федерального закона от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- 3.1.13. Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- 3.1.14. Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- 3.1.15. Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- 3.1.16. Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- 3.1.17. Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 3.1.18. Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- 3.1.19. Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;
- 3.1.20. Федерального закона от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- 3.1.21. Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- 3.1.22. Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- 3.1.23. Указа Президента РФ от 28.06.2021 г. № 378 «О создании Общероссийской общественно-государственной организации “Российский центр оборота прав на результаты творческой деятельности”»;
- 3.1.24. Постановления Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учёте»;
- 3.1.25. Постановления Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учётной документации по учёту труда и его оплаты»;
- 3.1.26. Приказа Минтруда России от 30.04.2013 № 182н «Об утверждении формы и порядка выдачи справки о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за два календарных года, предшествующих году прекращения работы (службы, иной деятельности) или году обращения за справкой о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений, и текущий календарный год, на которую были начислены страховые взносы, и о количестве календарных дней, приходящихся в указанном периоде на периоды временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком, период освобождения работника от работы с полным или частичным сохранением заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации, если на сохраняемую заработную плату за этот период страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации не начислялись»;
- 3.1.27. Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;
- 3.1.28. Приказа МВД России от 30 июля 2020 г. № 536 «Об утверждении формы ходатайства иностранного гражданина (лица без гражданства) о привлечении его в качестве высококвалифицированного специалиста и порядка его заполнения, а также форм и порядков уведомления Министерства внутренних дел Российской Федерации или его территориального

органа об осуществлении иностранными гражданами (лицами без гражданства) трудовой деятельности на территории Российской Федерации»;

3.1.29. Приказа Минтруда России от 19.05.2021 № 320н «Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек»;

3.1.30. Иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных документов уполномоченных органов государственной власти;

3.1.31. Устава Российского центра;

3.1.32. Договоров, заключаемых между Российским центром и субъектом персональных данных;

3.1.33. Согласий на обработку персональных данных, получаемых Российским центром в целях, определенных Разделом 2 настоящей Политики.

4. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. КАТЕГОРИИ И СОСТАВ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в Разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Российским центром могут обрабатываться персональные данные, относящиеся к следующим категориям субъектов персональных данных:

4.2.1. Претенденты в члены Российского центра;

4.2.2. Члены (делегаты Съезда) Российского центра;

4.2.3. Кандидаты (соискатели) на вакантные (открытые) должности в Российском центре;

4.2.4. Работники (сотрудники) и бывшие работники (сотрудники) Российского центра;

4.2.5. Члены семьи работников (сотрудников) и бывших работников (сотрудников) Российского центра;

4.2.6. Контрагенты (в том числе партнёры, спонсоры мероприятий) Российского центра;

4.2.7. Участники мероприятий (премий, конкурсов, форумов, конференций, выставок и так далее), организуемых и (или) проводимых Российским центром и (или) с непосредственным участием Российского центра, являющиеся физическими лицами и, с целью регистрации и принятия участия в соответствующих мероприятиях, предоставляющие Российскому центру свои персональные данные посредством заполнения (в том числе с использованием Сайта Российского центра) регистрационных форм, обращений, заявлений и иных документов;

4.2.8. Иные физические лица, не входящие ни в одну из указанных выше в подпункте 4.2. настоящей Политики категорий субъектов персональных данных, чьи персональные данные собираются и обрабатываются Российским центром при вступлении таких физических лиц в непосредственное взаимодействие с Российским центром любым доступным – цифровым и (или) нецифровым – способом (например, посетители Сайта Российского центра, посетители офиса Российского центра; заявители с обращениями к Российскому центру, лица, осуществляющие добровольные пожертвования в пользу Российского центра, и т.п.); либо чьи персональные данные Российский центр, в порядке и в случаях, прямо предусмотренных ФЗ «О персональных данных», получил от третьих лиц и (или) из открытых и общедоступных источников;

4.2.9. Представители поименованных в подпунктах 4.2.1. – 4.2.8. настоящей Политики субъектов персональных данных.

4.3. Категории и состав персональных данных, относящихся к указанным в положениях пункта 4.2. настоящей Политики категориям субъектов персональных данных, которые могут подлежать обработке Российским центром:

4.3.1. Претенденты в члены Российского центра:

– Фамилия, имя, отчество;

– Пол;

– Гражданство;

– Дата (день, месяц, год) и место рождения;

– Сведения о возрасте;

– Паспортные данные (серия и номер паспорта; дата (день, месяц, год) выдачи паспорта; наименование и код подразделения органа, выдавшего паспорт);

– Адрес и дата (день, месяц, год) регистрации (в том числе временной) по месту жительства (пребывания), а также дата (день, месяц, год) окончания срока действия временной регистрации (в случае временной регистрации);

– Скан-копии и (или) ксерокопии страниц паспорта;

– Контактные данные (номер домашнего телефона, и (или) номер рабочего (служебного) телефона, и (или) номер мобильного телефона, и (или) сведения о привязанных к номеру мобильного телефона учётных записях (аккаунтах) в мессенджерах – ICQ, Viber, WhatsApp, Telegram и т.д., и (или) почтовый адрес, и (или) адрес личного и (или) рабочего (служебного) электронного почтового ящика – email);

– Сведения об образовании, профессии (специальности), квалификации;

– Наименование юридического лица – общественного объединения (уполномоченным представителем которого является субъект персональных данных – применимо для случаев, когда в качестве претендента в члены Российского центра выступает юридическое лицо – общественное объединение);

– Должность уполномоченного представителя юридического лица – общественного объединения (применимо для случаев, когда в качестве претендента в члены Российского центра выступает юридическое лицо – общественное объединение);

– Сведения о наличии или отсутствии принятого в отношении претендента в члены Российского центра решения о нежелательности его пребывания (проживания) в Российской Федерации (применимо в случаях, когда претендент в члены Российского центра является гражданином иностранного государства или лицом без гражданства);

– Сведения о включении претендента в члены Российского центра в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– Сведения о наличии или отсутствии вступившего в законную силу решения суда в отношении претендента в члены Российского центра о том, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

– Сведения о неснятой или непогашенной судимости;

– Сведения о наличии или отсутствии принятого в отношении претендента в члены Российского центра решения о замораживании (блокировании) денежных средств или иного его имущества;

– Сведения о вхождении претендента в члены Российского центра в состав руководителей или руководящего органа общественного или религиозного объединения либо иной организации, в отношении которых судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности;

– Иные персональные данные и (или) скан-копии и (или) ксерокопии документов, предоставляемые Российскому центру претендентами в члены Российского центра в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и необходимые исключительно для достижения целей, применимых к обработке персональных данных соответствующей категории субъектов персональных данных и указанных в Разделе 2 настоящей Политики.

4.3.2. Участники (члены, делегаты Съезда) Российского центра:

– Фамилия, имя, отчество;

– Пол;

– Гражданство;

– Дата (день, месяц, год) и место рождения;

– Сведения о возрасте;

– Изображение (фотография, видеоизображение) (по общему правилу, не используется Российским центром для целей идентификации (установления личности) субъекта персональных данных; при этом в случае получения Российским центром отдельного и исполненного в письменной форме согласия члена (делегата Съезда) Российского центра Российский центр может обрабатывать его изображение (фотографию, видеоизображение) для целей идентификации (установления личности) такого члена (делегата Съезда) Российского центра – в таком случае изображение (фотография, видеоизображение) члена (делегата Съезда) будет рассматриваться и обрабатываться Российским центром как биометрические персональные данные);

– Паспортные данные (серия и номер паспорта; дата (день, месяц, год) выдачи паспорта; наименование и код подразделения органа, выдавшего паспорт);

– Адрес и дата (день, месяц, год) регистрации (в том числе временной) по месту жительства (пребывания), а также дата (день, месяц, год) окончания срока действия временной регистрации (в случае временной регистрации);

– Скан-копии и (или) ксерокопии страниц паспорта;

– Контактные данные (номер домашнего телефона, и (или) номер рабочего (служебного) телефона, и (или) номер мобильного телефона, и (или) сведения о привязанных к номеру мобильного телефона учётных записях (аккаунтах) в мессенджерах – ICQ, Viber, WhatsApp, Telegram и т.д., и (или) почтовый адрес, и (или) адрес личного и (или) рабочего (служебного) электронного почтового ящика – email);

– Сведения об образовании, профессии (специальности), квалификации;

– Наименование юридического лица – общественного объединения (уполномоченным представителем которого является субъект персональных данных – применимо для случаев, когда в качестве члена (делегата Съезда) Российского центра выступает юридическое лицо – общественное объединение);

– Должность уполномоченного представителя юридического лица – общественного объединения (применимо для случаев, когда в качестве члена (делегата Съезда) Российского центра выступает юридическое лицо – общественное объединение);

– Сведения о наличии или отсутствии принятого в отношении члена (делегата Съезда) Российского центра решения о нежелательности его пребывания (проживания) в Российской Федерации (применимо в случаях, когда членом (делегатом Съезда) Российского центра является гражданин иностранного государства или лицо без гражданства);

– Сведения о включении члена (делегата Съезда) Российского центра в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

– Сведения о наличии или отсутствии вступившего в законную силу решения суда в отношении члена (делегата Съезда) Российского центра о том, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;

– Сведения о неснятой или непогашенной судимости;

– Сведения о наличии или отсутствии принятого в отношении члена (делегата Съезда) Российского центра решения о замораживании (блокировании) денежных средств или иного его имущества;

– Сведения о вхождении члена (делегата Съезда) Российского центра в состав руководителей или руководящего органа общественного или религиозного объединения либо иной организации, в отношении которых судом принято вступившее в законную силу решение о ликвидации или запрете деятельности;

– Сведения, касающиеся членства в Российском центре (основание и дата (день, месяц, год) вступления (вхождения) в состав членов Российского центра; сведения об уплате членских взносов; сведения о присвоении, включая основание и дату (день, месяц, год) присвоения, и наличии звания почётного члена Российского центра; сведения о выходе либо исключении из состава членов Российского центра, включая дату (день, месяц, год) и основание и (или) причину; сведения об активности участия в работе Российского центра и т.п.);

– Сведения о внесении особого вклада в развитие и укрепление российского государства, развитие творческой деятельности, в том числе в научно-технической сфере, защиту прав на результаты такой деятельности;

– Учётные данные от учётной записи (личного кабинета члена Российского центра) на Сайте Российского центра: логины и пароли (как нынешние, так и предыдущие);

– Иные персональные данные и (или) скан-копии и (или) ксерокопии документов, предоставляемые Российскому центру членами (делегатами Съезда) Российского центра в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и необходимые исключительно для достижения целей, применимых к обработке персональных данных соответствующей категории субъектов персональных данных и указанных в Разделе 2 настоящей Политики.

4.3.3. Кандидаты (соискатели) на вакантные (открытые) должности в Российском центре:

– Фамилия, имя, отчество;

– Пол;

- Гражданство;
- Дата (день, месяц, год) и место рождения;
- Сведения о возрасте;
- Паспортные данные (серия и номер паспорта; дата (день, месяц, год) выдачи паспорта; наименование и код подразделения органа, выдавшего паспорт);
- Адрес регистрации;
- Контактные данные (номер домашнего телефона, и (или) номер мобильного телефона, и (или) сведения о привязанных к номеру мобильного телефона учётных записях (аккаунтах) в мессенджерах – ICQ, Viber, WhatsApp, Telegram и т.д., и (или) почтовый адрес, и (или) адрес электронного почтового ящика – email);
- Сведения об образовании, профессии (специальности), опыте работы, квалификации;
- Сведения о владении иностранными языками (в том числе наименование иностранных языков, степень владения);
- Сведения о деловых и иных личных качествах, носящие оценочный характер и предоставляемые кандидатом (соискателем) в резюме, и (или) в сопроводительных письмах, и (или) в процессе прохождения собеседований и (или) иных этапов отбора;
- Иные персональные данные, сообщаемые кандидатами (соискателями) в резюме, и (или) сопроводительных письмах, и (или) в процессе прохождения собеседований и (или) иных этапов отбора и необходимые исключительно для достижения целей, применимых к обработке персональных данных соответствующей категории субъектов персональных данных и указанных в Разделе 2 настоящей Политики.

4.3.4. Работники (сотрудники) и бывшие работники (сотрудники) Российского центра:

- Фамилия, имя, отчество;
- Сведения о старой фамилии (в случае изменения фамилии);
- Пол;
- Гражданство;
- Дата (день, месяц, год) и место рождения;
- Сведения о возрасте;
- Изображение (фотография, видеоизображение) (по общему правилу, не используется Российским центром для целей идентификации (установления личности) субъекта персональных данных; при этом в случае получения Российским центром отдельного и исполненного в письменной форме согласия работника (сотрудника) Российский центр может обрабатывать его изображение (фотографию, видеоизображение) для целей идентификации (установления личности) такого работника (сотрудника) – в таком случае изображение (фотография, видеоизображение) работника (сотрудника) будет рассматриваться и обрабатываться Российским центром как биометрические персональные данные);
- Паспортные данные (серия и номер паспорта; дата (день, месяц, год) выдачи паспорта; наименование и код подразделения органа, выдавшего паспорт);
- Скан-копии и (или) ксерокопии страниц паспорта;
- Адрес и дата (день, месяц, год) регистрации (в том числе временной) по месту жительства (пребывания), а также дата (день, месяц, год) окончания срока действия временной регистрации (в случае временной регистрации);
- Адрес фактического места проживания (пребывания);
- Контактные данные (номер домашнего телефона, и (или) личный номер мобильного телефона, и (или) сведения о привязанных к личному номеру мобильного телефона учётных записях (аккаунтах) в мессенджерах – ICQ, Viber, WhatsApp, Telegram и т.д., и (или) рабочий (служебный) номер телефона, и (или) почтовый адрес, и (или) личный адрес электронного почтового ящика – email, и (или) адрес рабочего (служебного) электронного почтового ящика – email);
- Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН), в том числе скан-копии и (или) ксерокопии ИНН;
- Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС), в том числе скан-копии и (или) ксерокопии СНИЛС;
- Сведения об образовании (в том числе скан-копии и (или) ксерокопии документов об образовании), профессии (специальности), квалификации, профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации (в том числе скан-копии и (или) ксерокопии дипломов, свидетельств о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации);

- Сведения о владении иностранными языками (в том числе наименование иностранных языков, степень владения);
- Сведения о деловых и иных личных качествах работников (сотрудников), носящие оценочный характер и формируемые Российским центром исходя из оценки непосредственной трудовой деятельности работников (сотрудников);
- Сведения о наличии государственных, иных наград, знаков отличия (включая сведения о том, кем и когда награждён), а также почётных и (или) научных званий и (или) степеней (включая их наименование);
- Семейное положение, наличие детей, родственные связи (включая сведения о членах семьи, указанные в подпункте 4.3.5. настоящей Политики);
- Сведения о трудовой деятельности, в том числе о наличии поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;
- Сведения о трудовом и общем стаже;
- Данные о регистрации брака, в том числе скан-копии и (или) ксерокопии свидетельства о браке;
- Сведения об отношении к воинской обязанности и о воинском учёте, в том числе скан-копии и (или) ксерокопии военного билета или приписного свидетельства (применимо для субъектов персональных данных, пребывающих в запасе или подлежащих призыву на военную службу);
- Сведения о состоянии здоровья (в том числе сведения о временной нетрудоспособности, сведения об инвалидности и т.п.);
- Сведения о судимости;
- Сведения об удержании и размере алиментов;
- Сведения о занимаемых должностях на предыдущих местах работы;
- Сведения о доходе с предыдущего места работы;
- Сведения о занимаемой должности в Российском центре;
- Сведения о структурном подразделении, филиале, представительстве Российского центра, в котором работник (сотрудник) Российского центра занимает соответствующую должность;
- Сведения о доходе в Российском центре (размере заработной платы, премий и т.п.);
- Сведения о налоговом статусе (резидент или нерезидент РФ);
- Сведения о суммах налогов и социальных отчислений, подлежащих уплате с доходов;
- Номер расчётного счёта;
- Сведения о праве на получение налоговых вычетов и скан-копии и (или) ксерокопии документов, подтверждающих соответствующее право (в случае оформления и получения соответствующих налоговых вычетов через Российский центр как работодателя), в том числе скан-копии и (или) ксерокопии свидетельства о рождении детей, об усыновлении (удочерении), об обучении детей в образовательных учреждениях, о наличии инвалидности у детей и т.п.;
- Сведения о суммах налоговых вычетов (при оформлении и получении соответствующих вычетов через Российский центр как работодателя);
- Сведения о социальных льготах и о социальном статусе (в том числе наименование документа, являющегося основанием для предоставления льгот и статуса, а также серия, номер, дата (день, месяц, год) выдачи, наименование органа, выдавшего соответствующий документ, и т.п.);
- Сведения о выплате пособий, компенсаций, оплате листков нетрудоспособности, материальной помощи;
- Иные персональные данные и (или) скан-копии и (или) ксерокопии документов, предоставляемые работниками (сотрудниками) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и необходимые исключительно для достижения целей, применимых к обработке персональных данных соответствующей категории субъектов персональных данных и указанных в Разделе 2 настоящей Политики.

4.3.5. Члены семьи работников (сотрудников) и бывших работников (сотрудников) Российского центра:

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Степень родства;
- Год рождения;

- Сведения о возрасте;
- Иные персональные данные и скан-копии и (или) ксерокопии документов, предоставляемые работниками (сотрудниками) или бывшими работниками (сотрудниками) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и необходимые исключительно для достижения целей, применимых к обработке персональных данных соответствующей категории субъектов персональных данных и указанных в Разделе 2 настоящей Политики.

4.3.6. Контрагенты (в том числе партнёры, спонсоры мероприятий) Российского центра:

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Дата (день, месяц, год) и место рождения;
- Сведения о возрасте;
- Гражданство;
- Паспортные данные (серия и номер паспорта; дата (день, месяц, год) выдачи паспорта; наименование и код подразделения органа, выдавшего паспорт);
- Адрес регистрации (в том числе временной) по месту жительства (пребывания);
- Адрес фактического места проживания (пребывания);
- Адрес доставки заказа;
- Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН);
- Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС);
- Сведения о занятии индивидуальной предпринимательской деятельностью и (или) о применении специального налогового режима на профессиональный доход;
- Сведения о наименовании юридического лица (уполномоченным представителем которого является субъект персональных данных – применимо для случаев, когда в качестве контрагента (в том числе партнёра, спонсора мероприятий) Российского центра выступает юридическое лицо);
- Сведения о должности, занимаемой уполномоченным представителем юридического лица (применимо для случаев, когда в качестве контрагента (в том числе партнёра, спонсора мероприятий) Российского центра выступает юридическое лицо);
- Сведения о налоговом статусе (резидент или нерезидент РФ);
- Сведения о льготах по налогообложению;
- Номер расчётного счёта;
- Сведения о личном сайте;
- Контактные данные (номер домашнего телефона, и (или) номер рабочего (служебного) телефона, и (или) номер мобильного телефона, и (или) сведения о привязанных к номеру мобильного телефона учётных записях (аккаунтах) в мессенджерах – ICQ, Viber, WhatsApp, Telegram и т.д., и (или) почтовый адрес, и (или) адрес личного и (или) рабочего (служебного) электронного почтового ящика – email);
- Иные персональные данные и (или) скан-копии и (или) ксерокопии документов, предоставляемые контрагентами, партнёрами, спонсорами Российского центра и необходимые исключительно для достижения целей, применимых к обработке персональных данных соответствующей категории субъектов персональных данных и указанных в Разделе 2 настоящей Политики.

4.3.7. Участники мероприятий, организуемых и (или) проводимых Российским центром:

- Фамилия, имя, отчество;
- Пол;
- Гражданство;
- Дата (число, месяц, год) и место рождения;
- Сведения о возрасте;
- Изображение (фотография, видеоизображение) (по общему правилу, не используется Российским центром для целей идентификации (установления личности) субъекта персональных данных; при этом в случае получения Российским центром отдельного и исполненного в письменной форме согласия участника мероприятия Российский центр может обрабатывать его изображение (фотографию, видеоизображение) для целей идентификации (установления личности)

такого участника мероприятия – в таком случае изображение (фотография, видеоизображение) такого участника мероприятия будет рассматриваться и обрабатываться Российским центром как биометрические персональные данные);

- Паспортные данные (серия и номер паспорта; дата выдачи паспорта; наименование и код подразделения органа, выдавшего паспорт);

- Адрес регистрации;

- Контактные данные (номер домашнего телефона, и (или) номер мобильного телефона, и (или) номер рабочего телефона, и (или) почтовый адрес, и (или) адрес личного и (или) рабочего (служебного) электронного почтового ящика – email);

- Наименование организации, которую представляет субъект и (или) в которой он работает;

- Должность, занимаемая субъектом персональных данных, в организации, которую представляет субъект и (или) в которой он работает;

- Иные персональные данные, предоставленные Российскому центру такими участниками мероприятий и необходимые исключительно для достижения целей, применимых к обработке персональных данных соответствующей категории субъектов персональных данных и указанных в Разделе 2 настоящей Политики.

4.3.8. Иные физические лица, не входящие ни в одну из указанных выше в подпункте 4.2. настоящей Политики категорий субъектов персональных данных, чьи персональные данные собираются при вступлении таких физических лиц в непосредственное взаимодействие с Российским центром любым доступным – цифровым и (или) нецифровым – способом (например, посетители Сайта Российского центра, посетители офиса Российского центра; заявители с обращениями к Российскому центру, лица, осуществляющие добровольные пожертвования в пользу Российского центра, и т.п.); либо чьи персональные данные Российский центр, в порядке и в случаях, прямо предусмотренных ФЗ «О персональных данных», получил от третьих лиц и (или) из открытых и общедоступных источников:

- Фамилия, имя, отчество; и (или)

- Пол; и (или)

- Гражданство; и (или)

- Дата (день, месяц, год) и место рождения; и (или)

- Сведения о возрасте; и (или)

- Паспортные данные (серия и номер паспорта; дата (день, месяц, год) выдачи паспорта; наименование и код подразделения органа, выдавшего паспорт); и (или)

- Контактные данные (номер домашнего телефона, и (или) номер мобильного телефона, и (или) почтовый адрес, и (или) адрес электронного почтового ящика – email); и (или)

- Сведения о произведённых в пользу Российского центра пожертвованиях; и (или)

- Иные персональные данные и (или) скан-копии и (или) ксерокопии документов, предоставленные Российскому центру такими лицами и необходимые исключительно для достижения целей, применимых к обработке персональных данных соответствующей категории субъектов персональных данных и указанных в Разделе 2 настоящей Политики.

4.3.9. Представители поименованных в подпунктах 4.2.1. – 4.2.8. настоящей Политики категорий субъектов персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество;

- Пол;

- Гражданство;

- Дата (день, месяц, год) и место рождения;

- Сведения о возрасте;

- Паспортные данные (серия и номер паспорта; дата (день, месяц, год) выдачи паспорта; наименование и код подразделения органа, выдавшего паспорт);

- Наименование, вид, серия, номер документа, подтверждающего полномочия представителя, дата (день, месяц, год) оформления и срок действия документа, подтверждающего полномочия;

- Скан-копия и (или) ксерокопия документа, подтверждающего полномочия представителя;

- Контактные данные (номер домашнего телефона, и (или) номер мобильного телефона, и (или) сведения о привязанных к номеру мобильного телефона учётных записях (аккаунтах) в мессенджерах – ICQ, Viber, WhatsApp, Telegram и т.д., и (или) почтовый адрес, и (или) адрес электронного почтового ящика – email);

– Иные персональные данные и (или) скан-копии и (или) ксерокопии документов, предоставляемые представителями поименованных в подпунктах 4.3.1. – 4.3.8. настоящей Политики категорий субъектов персональных данных и необходимые исключительно для достижения целей, применимых к обработке персональных данных соответствующей категории субъектов персональных данных и указанных в Разделе 2 настоящей Политики.

4.4. В случаях, когда любой из поименованных в пункте 4.2. настоящей Политики субъект персональных данных посещает, просматривает и (или) использует Сайт Российского центра и (или) предусмотренный на нём функционал, Российским центром может осуществляться обработка файлов cookie и данных, собираемых посредством аналогичных технологий отслеживания и (или) веб-аналитики и относящихся к соответствующим категориям субъектов персональных данных.

4.5. Обработка файлов cookie и иных данных, собираемых посредством аналогичных технологий и (или) веб-аналитики, осуществляется Российским центром в случаях и в порядке, определённых в Разделе 7 настоящей Политики.

4.6. Российский центр обеспечивает соответствие содержания и объёма обрабатываемых персональных данных заявленным случаям обработки и, при необходимости, принимает меры по устранению их избыточности.

4.7. Обработка биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются Российским центром для целей идентификации (установления) личности субъекта персональных данных) осуществляется Российским центром исключительно при наличии письменного согласия субъектов персональных данных.

4.8. Российским центром не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни субъектов персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации (например, в случаях, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации, Российский центр может обрабатывать специальные категории персональных данных, касающиеся состояния здоровья работников (сотрудников), бывших работников (сотрудников) и (или) членов их семей; а также специальные категории персональных данных, касающиеся судимости работников (сотрудников), бывших работников (сотрудников), претендентов в члены Российского центра и членов (делегатов Съезда) Российского центра).

5. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Российским центром способом смешанной обработки персональных данных, то есть Российский центр осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется Российским центром в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Обработка персональных данных осуществляется путём:

5.4.1. Получения персональных данных в устной и письменной форме, а также путём получения оригиналов, скан-копий и (или) ксерокопий необходимых документов непосредственно от субъектов персональных данных или их представителей (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в частности – сети «Интернет») либо путём сканирования и (или) ксерокопирования представляемых субъектом персональных данных или его представителем оригиналов необходимых документов;

5.4.2. Формирования персональных данных из уже имеющихся на законном основании в распоряжении Российского центра персональных данных, относящихся к соответствующим категориям субъектов персональных данных, в ходе деятельности, предусмотренной Уставом Российского центра (то есть путём формирования так называемых «вторичных персональных данных»);

5.4.3. Получения персональных данных из открытых и общедоступных источников (в порядке и в случаях, прямо предусмотренных ФЗ «О персональных данных», и при условии, что

осуществление обработки персональных данных, полученных из таких источников, не будет нарушать права, свободы и законные интересы субъектов персональных данных);

5.4.4. Внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Российского центра;

5.4.5. Использования иных способов получения и обработки персональных данных (в порядке и в случаях, прямо предусмотренных ФЗ «О персональных данных», и при условии, что осуществление обработки персональных данных, полученных посредством использования таких способов, не будет нарушать права, свободы и законные интересы субъектов персональных данных).

5.5. В случаях, когда персональные данные получены Российским центром не от субъекта персональных данных, Российский центр обязуется до начала обработки персональных данных, полученных не от субъекта персональных данных, предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

5.5.1. Информацию о Российском центре как об операторе персональных данных (включая полное наименование и адрес);

5.5.2. Информацию о целях и правовых основаниях обработки персональных данных;

5.5.3. Информацию о перечне полученных Российским центром персональных данных;

5.5.4. Информацию о предполагаемых пользователях персональных данных;

5.5.5. Информацию об имеющихся у субъекта персональных данных правах;

5.5.6. Информацию об источниках получения персональных данных.

5.6. Российский центр вправе не предоставлять субъекту персональных данных, персональные данные которого были получены Российским центром не от самого субъекта персональных данных, в случаях, если:

5.6.1. Субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных Российским центром;

5.6.2. Персональные данные получены Российским центром на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

5.6.3. Обработка персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1. ФЗ «О персональных данных»;

5.6.4. Российский центр осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

5.6.5. Предоставление субъекту персональных данных сведений, предусмотренных положениями пункта 5.5. настоящей Политики, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

5.7. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.8. В рамках достижения целей обработки персональных данных у Российского центра может возникнуть необходимость в предоставлении доступа к персональным данным субъектов персональных данных или отдельных категорий субъектов персональных данных и (или) в передаче персональных данных третьим лицам.

Под третьими лицами, в адрес которых могут быть переданы персональные данные соответствующих субъектов персональных данных или отдельных категорий субъектов персональных данных понимаются:

5.8.1. Контрагенты Российского центра, с которыми Российским центром заключен соответствующий договор во исполнение целей, определённых настоящей Политикой; а также

5.8.2. Партнёры и (или) спонсоры мероприятий, которые организуются и (или) проводятся Российским центром самостоятельно и (или) в организации и проведении которых Российский центр принимает непосредственное участие.

5.9. В соответствии с частью 3 статьи 6 ФЗ «О персональных данных» Российский центр вправе, на основании своего выбора, поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора (ранее и далее – **«поручение Российского центра»**).

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Российского центра, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных,

предусмотренные законодательством Российской Федерации о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных». В поручении Российского центра должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, обязанность по запросу Российского центра в течение срока действия поручения Российского центра, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Российского центра требований, установленных в соответствии с ФЗ «О персональных данных»; а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных, в том числе требование об уведомлении Российского центра о случаях, предусмотренных частью 3.1. статьи 21 ФЗ «О персональных данных».

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Российского центра, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

В случае, если Российский центр поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несёт Российский центр. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Российского центра, несёт ответственность перед Российским центром.

В случае, если Российский центр поручает обработку персональных данных иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанных лиц несёт Российский центр и лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Российского центра.

5.10. Российский центр обязуется принимать возможные и разумные меры по формированию, размещению на своём Сайте перечня третьих лиц, которым Российский центр может (на основании своего выбора) предоставлять доступ к персональным данным и (или) передавать персональные данные, а равно Российский центр обязуется принимать возможные и разумные меры по актуализации (обновлению) соответствующего перечня по мере возникновения такой необходимости.

5.11. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.12. На третьих лиц, в адрес которых могут быть переданы персональные данные и (или) которым может быть предоставлен доступ к персональным данным, распространяются все требования, указанные в настоящей Политике и законодательстве Российской Федерации, в том числе требования о соблюдении конфиденциальности персональных данных, обеспечении защиты и безопасности обрабатываемых персональных данных, об условиях и способах обработки.

5.13. Российский центр осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.14. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Российский центр осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Российского центра) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Российский центр на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом,

действующим по поручению Российского центра) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

5.15. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Российский центр осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса на период проведения проверки. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Российским центром или лицом, действующим по поручению Российского центра, Российский центр в срок, не превышающий 3 (трёх) рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Российского центра. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Российский центр в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает (удаляет) такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение (удаление). Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении (удалении) персональных данных Российский центр уведомляет субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос Роскомнадзора были направлены Роскомнадзору, также указанный орган.

При этом в случае отсутствия возможности уничтожения (удаления) персональных данных в течение указанных выше 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных Российский центр осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Российского центра) и обеспечивает уничтожение (удаление) персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

5.16. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Российский центр обязан с момента выявления такого инцидента Российским центром, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом уведомить Роскомнадзор:

5.16.1. В течение 24 (двадцати четырёх) часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесённом правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Российским центром на взаимодействие с Роскомнадзором, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

5.16.2. В течение 72 (семидесяти двух) часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

5.17. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению (удалению), если:

5.17.1. Иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

5.17.2. Российский центр не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами;

5.17.3. Иное не предусмотрено другим соглашением между Российским центром и субъектом персональных данных.

5.18. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Российский центр обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в ФЗ «О персональных данных».

5.19. Российским центром не осуществляется обработка персональных данных в целях принятия решений, порождающих юридические последствия в отношении субъектов персональных

данных или иным образом затрагивающих права и законные интересы субъектов персональных данных, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных.

5.20. Обработка персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения, осуществляется Российским центром исключительно при наличии у Российского центра отдельно оформленного (от иных согласий субъекта персональных данных) согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешённых таким субъектом персональных данных для распространения, и исключительно в полном соответствии с положениями статьи 10.1. ФЗ «О персональных данных». Молчание или бездействие субъекта персональных данных ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения.

Согласие на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения, может быть получено Российским центром непосредственно от субъекта персональных данных либо с использованием информационной системы Роскомнадзора.

Правила использования информационной системы Роскомнадзора, в том числе порядок взаимодействия субъекта персональных данных с Российским центром, определяются Роскомнадзором.

При получении Российским центром соответствующего согласия непосредственно от субъекта персональных данных Российский центр обеспечивает субъекту персональных данных возможность:

5.19.1. Определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения; и

5.19.2. Установить в рамках соответствующего согласия запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Российским центром неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц.

Российский центр не вправе отказать субъекту персональных данных в установлении субъектом персональных данных соответствующих запретов и условий.

Однако установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определённых законодательством Российской Федерации.

В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются Российским центром без права их распространения.

В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных не установил запреты и условия на обработку персональных данных, предусмотренные частью 9 статьи 10.1. ФЗ «О персональных данных», или если в предоставленном субъектом персональных данных таком согласии не указаны категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты в соответствии с частью 9 статьи 10.1. ФЗ «О персональных данных», такие персональные данные обрабатываются Российским центром без передачи (распространения, предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с персональными данными неограниченному кругу лиц.

Помимо всего вышесказанного, Российский центр в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней с момента получения соответствующего согласия субъекта персональных данных обязан опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения.

Субъект персональных данных вправе в любое время обратиться к Российскому центру с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты (email) или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а

также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только Российским центром.

С момента поступления в Российский центр соответствующего требования субъекта персональных данных ранее данное таким субъектом персональных данных согласие на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения, будет признаваться отозванным и прекратившим своё действие; а Российский центр прекращает передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения.

Кроме того, субъект персональных данных вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешённых субъектом персональных данных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений статьи 10.1. ФЗ «О персональных данных» или обратиться с таким требованием в суд. Данное лицо будет обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

5.21. Обработка файлов cookie и иных данных, собираемых посредством аналогичных технологий отслеживания и (или) веб-аналитики, осуществляется Российским центром в случаях и в порядке, определённых в Разделе 7 настоящей Политики.

5.22. Российский центр не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

5.23. Срок хранения персональных данных, внесённых в информационную систему персональных данных, должен соответствовать сроку хранения бумажных оригиналов.

5.24. Российский центр прекращает обработку персональных данных в случае:

5.24.1. Прекращения деятельности Российского центра как юридического лица (путём реорганизации или ликвидации); или

5.24.2. Наступления срока прекращения обработки персональных данных согласно договору и (или) письменному согласию; или

5.24.3. Достижения целей обработки персональных данных; или

5.24.4. Отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; или

5.24.5. Обращения субъекта персональных данных к Российскому центру с требованием о прекращении обработки персональных данных; или

5.24.6. Прекращения действия условий, разрешающих обработку персональных данных (в том числе разрешающих обработку персональных данных в отсутствие согласия субъекта персональных данных); или

5.24.7. Выявления факта неправомерной обработки персональных данных.

5.25. Российский центр осуществляет систематический контроль и выделение документов, содержащих персональные данные, с истекшими сроками хранения, подлежащих уничтожению.

5.26. Вопрос об уничтожении выделенных документов, содержащих персональные данные, рассматривается на заседании комиссии Российского центра, состав которой утверждается локальным нормативным актом Российского центра.

По итогам заседания составляются протокол и акт о выделении к уничтожению документов, опись уничтожаемых документов, проверяется их комплектность, акт подписывается председателем и членами комиссии и утверждается уполномоченным лицом Российского центра.

5.27. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определяются условия и процедура уничтожения документов.

5.28. По окончании процедуры уничтожения составляется соответствующий акт об уничтожении документов, содержащих персональные данные.

5.29. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путём механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ РОССИЙСКИМ ЦЕНТРОМ

6.1. Российский центр принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Российский центр самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных нормативными правовыми актами, перечень которых представлен в Разделе 3 настоящей Политики. К таким мерам, в частности, относятся:

6.6.1. Назначение Российским центром ответственного за организацию обработки персональных данных, который, в свою очередь:

- Организует принятие правовых, организационных и технических мер для обеспечения защиты персональных данных, обрабатываемых Российским центром, от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- Осуществляет внутренний контроль за соблюдением работниками (сотрудниками) Российского центра требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

- Доводит до сведения работников (сотрудников) Российского центра положения законодательства Российской Федерации в области персональных данных, локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

- Организует приём и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также осуществлять контроль за приёмом и обработкой таких обращений и запросов в Российском центре;

- Принимает необходимые меры по восстановлению нарушенных прав субъектов персональных данных в случае нарушения Российским центром требований к защите персональных данных;

- Несёт ответственность за надлежащее выполнение возложенных функций по организации обработки персональных данных в Российском центре в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации в области персональных данных

6.6.2. Назначение Российским центром лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах Российского центра, которые, в свою очередь, обеспечивают, в частности:

- Своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и немедленное доведение этой информации до лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;

- Недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

- Возможность восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- Постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности персональных данных;

- Знание и соблюдение условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

- Учёт применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;

- При обнаружении нарушений порядка предоставления персональных данных незамедлительное приостановление предоставления персональных данных пользователям информационной системы персональных данных до выявления причин нарушений и устранения этих причин;

- Разбирательство и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения материальных носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных, разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений.

6.6.3. Издание Российским центром настоящей Политики Российского центра в отношении обработки персональных данных, а также иных локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных;

6.6.4. Применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

6.6.5. Организацию хранения сведений на электронных носителях (в информационной системе персональных данных) с использованием средств обеспечения безопасности; на бумажных носителях – с применением мер, обеспечивающих раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

6.6.6. Осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним иным нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Российского центра;

6.6.7. Определение оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Российским центром мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;

6.6.8. Создание необходимых условий для обработки персональных данных;

6.6.9. Ознакомление работников (сотрудников) Российского центра, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, настоящей Политикой Российского центра в отношении обработки персональных данных, а также иных локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников (сотрудников);

6.6.10. Организация учёта документов, содержащих персональные данные, а также осуществление учёта машинных носителей персональных данных;

6.6.11. Организация работы с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные. Доступ работников (сотрудников) Российского центра к персональным данным, находящимся в информационной системе персональных данных, предусматривает обязательное прохождение процедуры идентификации и аутентификации.

6.6.12. Незамедлительное принятие уполномоченным должностным лицом мер по установлению причин нарушений и по устранению таких нарушений в случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных в информационной системе персональных данных.

6.2. Российский центр при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ, ХРАНЯЩЕЙСЯ В ФАЙЛАХ СООКІЕ И В ДАННЫХ, СОБИРАЕМЫХ ПОСРЕДСТВОМ АНАЛОГИЧНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ОТСЛЕЖИВАНИЯ И (ИЛИ) ВЕБ-АНАЛИТИКИ

7.1. Российский центр на своём Сайте может использовать файлы cookie, которые автоматически загружаются на устройство пользователя (посетителя) Сайта Российского центра и хранят информацию о настройке пользовательского интерфейса в соответствии с предпочтениями пользователя (посетителя) Сайта Российского центра как субъекта персональных данных. Пользователь (посетитель) Сайта Российского центра вправе произвести настойки принадлежащих ему устройств, с целью отключения хранения файлов cookie либо их удаление.

Российский центр может использовать файлы cookie с целью получения информации об эксплуатации Сайта Российского центра, в том числе:

7.1.1. Для ведения статистики и отслеживания общего количества пользователей (посетителей) Сайта Российского центра на анонимной основе;

7.1.2. Для улучшения Сайта Российского центра и предоставления пользователям (посетителям) возможности индивидуально настраивать сервисы и функции Сайта Российского центра;

7.1.3. Для распознавания новых и старых пользователей (посетителей) Сайта Российского центра;

7.1.4. Для хранения логина и пароля, если субъект персональных данных зарегистрирован на Сайте Российского центра;

7.1.5. Для динамичного наблюдения за действиями пользователя (посетителя) и работой в браузерах при посещении различных веб-сайтов или использовании иных платформ;

7.1.6. Для того, чтобы лучше понимать интересы пользователей (посетителей) Сайта Российского центра;

7.1.7. Для достижения иных целей, предусмотренных настоящей Политикой.

Технологии отслеживания могут быть либо постоянными (то есть они остаются на компьютере или устройстве пользователя (посетителя) Сайта Российского центра до тех пор, пока он их не удалит) или временными (то есть они действуют только до закрытия браузера).

7.2. Российский центр может использовать и другие технологии, включая веб-маяки и JavaScript, которые иногда работают вместе с файлами cookie и другими средствами, чтобы однозначно идентифицировать устройство пользователя (посетителя) Сайта Российского центра. Российский центр также может использовать такого рода технологии, чтобы определить, открыл ли пользователь (посетитель) электронное письмо, нажал ли на ссылку, содержащуюся в электронном письме.

При переходе на Сайт Российского центра пользователь (посетитель) может случайно получать файлы cookie с других сайтов или веб-серверов, которые представляют так называемые «сторонние» cookie. Это происходит потому, что посещаемый Сайт Российского центра может содержать такие элементы, как изображения, карты, звуковые файлы, ссылки на отдельные веб-страницы на разных доменах, находящихся на других серверах.

7.3. Файлы cookie не наносят вреда устройству пользователя (посетителя) Сайта Российского центра и позволяют Российскому центру предоставлять быструю и лучшую навигацию по Сайту (их назначение может варьироваться от аутентификации до хранения информации о конфигурациях пользователей (посетителей) в доступе данного сервера и др.) Российского центра.

7.4. Классификация файлов cookie:

7.4.1. Технические cookie-файлы, которые используются Российским центром исключительно для лучшего запуска Сайта с технической точки зрения, осуществления передачи сообщения по сети электронной связи или в той мере, в какой это строго необходимо для предоставления услуг, которые были запрошены пользователем (посетителем).

Технические cookie-файлы (которые могут быть постоянными или сеансовыми) позволяют пользователям (посетителям) перемещаться и использовать Сайт (например, аутентифицироваться для доступа к определённым разделам); аналитические cookie-файлы, которые можно приравнять к техническим cookie, поскольку они используются непосредственно администратором Сайта, чтобы собирать сводную информацию о количестве пользователей (посетителей) и посещениях на Сайте; функциональные cookie-файлы позволяют пользователям (посетителям) перемещаться по заранее установленным критериям, таким как, например, язык, чтобы улучшить качество обслуживания.

7.4.2. Профильные и маркетинговые cookie-файлы. Маркетинговые cookie-файлы могут использоваться для отправки предложений после некоторых переходов на Сайт. Профильные cookie-файлы используются для создания профилей пользователей (посетителей), для отправки сообщений, объявлений в соответствии с предпочтениями пользователей (посетителей) во время навигации.

7.5. Таким образом, при посещении и использовании субъектом персональных данных Сайта Российского центра с использованием файлов cookie и (или) иных технических средств автоматического сбора информации Российским центром могут собираться о субъекте персональных данных и (или) его технических устройствах, в частности, такие сведения, как источник входа на Сайт; IP-и MAC-адреса; идентификатор браузера – Client ID, версия браузера; сведения о местоположении (геолокационные данные); тип устройства; сведения об операционной системе устройства; разрешение экрана; язык интерфейса и т.п.; параметры сессии, в том числе дата (день, месяц, год) и время (час, минута, секунда) доступа к Сайту; сведения о действиях пользователя (посетителя) на Сайте, в том числе пользовательские клики, адреса запрашиваемых страниц, показы и просмотры страниц; данные, характеризующие аудиторные сегменты, и т.п.

Сбор и обработка Российским центром соответствующих сведений может осуществляться как с использованием собственных метрических программ, так и с использованием сторонних метрических программ (например, Яндекс.Метрика, Google Analytics, Firebas Google, Tune, Amplitude, Сегменты и т.п.).

7.6. Российский центр в момент посещения субъектом персональных данных Сайта Российского центра обеспечивает надлежащее информирование (путём технического интегрирования на Сайт Российского центра соответствующего всплывающего функционального окна) такого субъекта персональных данных о том, что, просто посещая Сайт Российского центра, такой субъект персональных данных предоставляет Российскому центру, как минимум, технические файлы cookie; а равно предоставляет субъекту персональных данных информацию о праве такого субъекта персональных данных управлять доступом к своим файлам cookie.

Нажатие субъекта персональных данных на кнопку «Согласен» в соответствующем всплывающем функциональном окне либо продолжение пребывания субъекта персональных данных на Сайте Российского центра и (или) непосредственное использование субъектом персональных данных Сайта Российского центра и (или) его сервисов (функций) означает, что субъект персональных данных осознаёт тот факт, что он предоставляет Российскому центру, как минимум, технические файлы cookie, а равно признаёт и подтверждает за Российским центром правомерность обработки (использования) такого рода персональных данных о нём в соответствии с условиями, определёнными настоящей Политикой.

В отношении сбора и обработки иных, не являющихся техническими, файлов cookie (например, профильных, маркетинговых и т.п.) Российский центр гарантирует, что их сбор, хранение и обработка (использование) будет осуществляться исключительно при наличии у Российского центра явно выраженного на то согласия субъекта персональных данных либо при наличии иных правовых оснований, обеспечивающих возможность их обработки в отсутствие согласия субъекта персональных данных, и исключительно в соответствии с положениями настоящей Политики.

7.7. Субъект персональных данных надлежащим образом проинформирован о том, что, в случае отказа от обработки всех или отдельных видов файлов cookie, такому субъекту персональных данных необходимо прекратить использование Сайта Российского центра или отключить файлы cookie в настройках своего браузера. При этом субъект персональных данных также уведомлён и, соответственно, осознаёт, признаёт и соглашается с тем, что в случае отключения им в настройках своего браузера файлов cookie отдельные разделы и (или) функции Сайта Российского центра могут отображаться и (или) работать некорректно.

8. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

8.1. Российский центр предпринимает разумные меры для поддержания точности и актуальности имеющихся персональных данных, а также уничтожения (удаления) персональных данных в случаях, если они являются устаревшими, недостоверными или излишними либо если достигнуты цели их обработки.

8.2. В случаях, если субъект персональных данных хочет узнать, какими персональными данными располагает Российский центр, либо дополнить, исправить или удалить любые неполные, неточные или устаревшие персональные данные, либо хочет прекратить обработку Российским центром персональных данных путём отзыва своего ранее данного Российскому центру согласия на обработку его персональных данных, либо имеет другие законные требования, он может в должном порядке и в соответствии с законодательством Российской Федерации реализовать такое право, обратившись (в том числе через своего представителя) к Российскому центру.

8.3. Для выполнения запросов субъекта персональных данных или его представителя Российский центр может потребовать установления личности субъекта персональных данных или его представителя и запросить дополнительную информацию, подтверждающую участие субъекта персональных данных в отношениях с Российским центром, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Российским центром. Кроме того, законодательство Российской Федерации может устанавливать ограничения и другие условия, касающиеся упомянутых выше прав субъекта персональных данных, при наличии которых Российский центр может быть вправе или даже обязан отказать субъекту персональных данных в реализации его вышеуказанных прав, должным образом мотивировав свой отказ.

8.4. Порядок направления субъектом персональных данных или его представителем запросов на предоставление сведений определён требованиями ФЗ «О персональных данных». В частности, в соответствии с указанными требованиями, запрос на получение информации в Российский центр должен содержать:

8.4.1. Если обращение (запрос) подаётся (направляется) непосредственно субъектом персональных данных,

- Фамилию, имя, отчество и дату (день, месяц, год) рождения субъекта персональных данных;
- Вид, серию, номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, дату (день, месяц, год) выдачи документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, наименование и код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных;
- Сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Российским центром (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, которые иным образом подтверждают факт обработки персональных данных Российским центром;
- Желаемый способ получения субъектом персональных данных ответа на обращение (запрос);
- Подпись субъекта персональных данных.

8.4.2. Если обращение (запрос) подаётся (направляется) представителем субъекта персональных данных,

- Фамилию, имя, отчество и дату (день, месяц, год) рождения представителя субъекта персональных данных;
- Наименование, вид, серию, номер документа, удостоверяющего личность представителя субъекта персональных данных, дату (день, месяц, год) выдачи документа, удостоверяющего личность представителя субъекта персональных данных, наименование и код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность представителя субъекта персональных данных;
- Наименование, вид, серию, номер документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных, дату (день, месяц, год) оформления и срок действия документа, подтверждающего полномочия субъекта персональных данных;
- Копию документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта персональных данных;
- Фамилию, имя, отчество и дату (день, месяц, год) рождения субъекта персональных данных, от имени которого представитель обращается с обращением (запросом);
- Вид, серию, номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, от имени которого представитель обращается с обращением (запросом), дату (день, месяц, год) выдачи документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, от имени которого представитель обращается с обращением (запросом), наименование и код подразделения органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных, от имени которого представитель обращается с обращением (запросом);
- Сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных, от имени которого представитель обращается с обращением (запросом), в отношениях с Российским центром (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, которые иным образом подтверждают факт обработки персональных данных Российским центром;
- Желаемый способ получения представителем субъекта персональных данных ответа на обращение (запрос);
- Подпись представителя субъекта персональных данных.

8.5. Если субъект персональных данных или его представитель обращаются в Российский центр с обращением (запросом) по тому же вопросу, на который Российским центром уже был дан ответ по существу, и при этом с момента получения Российским центром такого первоначального обращения (запроса) не прошло 30 (тридцать) календарных дней, а в самом повторном обращении (запросе) не приводится обоснование подачи (направления) такого повторного обращения (запроса) – Российский центр вправе (но не обязан) принять решение о обоснованности такого повторного обращения (запроса) и отказать субъекту персональных данных или его представителю в рассмотрении такого повторного обращения (запроса) по существу, с обязательным уведомлением о таком отказе субъекта персональных данных или его представителя.

8.6. Субъект персональных данных или его представитель вправе обратиться в Российский центр с повторным обращением (запросом) по тому же вопросу, на который Российским центром уже был дан ответ по существу, до истечения указанного в пункте 8.5. настоящей Политики срока,

в случае, если субъект персональных данных или его представитель считает, что ответ Российского центра на первоначальный запрос является неполным и (или) дан не по существу поставленных вопросов, и приводит в рамках своего повторного обращения (запроса) достаточные обоснования своей позиции, обуславливающие необходимость подачи (направления) в Российский центр такого повторного запроса.

8.7. Письменные ответы Российского центра об итогах рассмотрения обращений (запросов) субъектов персональных данных или их представителей подлежат направлению соответствующим субъектам персональных данных или их представителям в течение установленного законодательством Российской Федерации срока (в зависимости от типа обращения (запроса) субъекта персональных данных и предъявляемых в таком обращении (запросе) требований).

8.8. Если у субъекта персональных данных есть дополнительные вопросы или предложения относительно этой Политики, субъект персональных данных может в любое время связаться с Российским центром, используя следующие контакты: support@ipcenter.ru.

8.9. Контакты для обращения субъектов по вопросам обработки персональных данных: support@ipcenter.ru.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящая Политика, будучи внутренним документом (локальным нормативным актом) Российского центра, является общедоступной – её бумажный экземпляр подлежит опубликованию в здании Российского центра (а также в зданиях его филиалов и представительств), а её электронный экземпляр и (или) электронный образ бумажного экземпляра (скан-копия) подлежит размещению на официальном сайте Российского центра, расположенном и доступном в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующей ссылке: <https://pdcis.pf>.

9.2. Политика подлежит изменению и (или) дополнению в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации в области персональных данных, и (или) появления новых законодательных актов Российской Федерации и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, и (или) выявления Российским центром, по своему усмотрению, необходимости во внесении изменений в настоящую Политику.

9.3. Российский центр обязан принимать разумные меры по доведению до субъекта персональных данных сведений как о факте внесения изменений в Политику, так и о том, что конкретно было изменено, а равно получать подтверждение того факта, что субъект персональных данных ознакомился с внесёнными изменениями и принимает их.

Контроль за надлежащим исполнением требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Российском центре.